



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПРИКАЗ

"17" июля 2024г.

№ 09-502

г. Махачкала

Об утверждении Положения о балансовой комиссии, состава и плана-графика работы балансовой комиссии Министерства труда и социального развития Республики Дагестан

В целях реализации постановления Правительства Республики Дагестан от 20 июня 2024 № 174 «Об утверждении Стандарта подготовки и проведения балансовых комиссий органов исполнительной власти Республики Дагестан по рассмотрению финансово – хозяйственной деятельности организаций (независимо от организационно – правовой формы), подведомственных органам исполнительной власти Республики Дагестан, по видам экономической деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать балансовую комиссию по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности организаций по видам экономической деятельности, находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Республики Дагестан.
2. Утвердить Положение о балансовой комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности организаций по видам экономической деятельности, находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Республики Дагестан (приложение №1).
3. Утвердить состав балансовой комиссии (приложение №2).
4. Утвердить План – график работы балансовой комиссии по рассмотрению итогов финансово - хозяйственной деятельности организаций

по видам экономической деятельности, находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Республики Дагестан (приложение №3).

5. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте Министерства труда и социального развития Республики Дагестан в сети «Интернет» www.dagmintrud.ru.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Временно исполняющий
обязанности министра**



М. Кихасуров

Разослано: в дело, Абдуллаеву А.Н., управлениям и отделам по списку, подведомственным учреждениям

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
труда и социального развития
Республики Дагестан
от 17 июля 2024г.

**Положение
о балансовой комиссии по рассмотрению
финансово-хозяйственной деятельности организаций,
находящихся в ведении Министерства труда и социального
развития Республики Дагестан**

I. Общие положения

1. Балансовая комиссия (далее – Комиссия) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законами Республики Дагестан, иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, также Стандартом подготовки проведения балансовых комиссий органов исполнительной власти Республики Дагестан по рассмотрению финансово – хозяйственной деятельности организаций (независимо от организационно-правовой формы), подведомственных органам исполнительной власти Республики Дагестан, по видам экономической деятельности, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 20 июня 2024 г. № 174.
2. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Комиссией при Главе Республики Дагестан по увеличению доходной части консолидированного бюджета Республики Дагестан, образованной Указом Главы Республики Дагестан от 19 января 2021 г. № 8 «Об образовании Комиссии при Главе Республики Дагестан по увеличению доходной части консолидированного бюджета Республики Дагестан», Оперативным штабом по обеспечению устойчивости развития экономики Республики Дагестан с учетом внешних факторов, образованным распоряжением Главы Республики Дагестан от 4 марта 2022 г. 18-рг, и руководствуется в своей деятельности их решениями и рекомендациями.

II. Основные задачи и функции Комиссии

3. Основными задачами Комиссии являются:

оценка результатов финансово – хозяйственной деятельности подведомственных учреждений;

контроль за выполнением утверждаемых показателей экономической эффективности деятельности подведомственных учреждений;

анализ выполнения мероприятий программы финансово – хозяйственной деятельности подведомственных учреждений;

рассмотрение и утверждение итогов финансово – хозяйственной деятельности подведомственных учреждений за отчетный период;

подготовка предложений о финансовом оздоровлении подведомственных учреждений (реорганизации, ликвидации и другое).

4. Комиссия осуществляет следующие функции:

рассмотрение причин образования задолженности по налогам сборам в консолидированный бюджет Республики Дагестан подведомственных учреждений;

рассмотрение причин снижения финансовой устойчивости подведомственных учреждений на основании информации (сравнение величины чистых активов с величиной уставного капитала, роста кредиторской задолженности, снижения стоимости основных средств и увеличения сумм займов и кредитов аналогичным периодом прошлого года);

внесение предложений о совершенствовании систем управления подведомственных учреждений в целях повышения эффективности деятельности;

5. Комиссия по итогам работы:

ежеквартально направляет в Министерство экономики территориального развития Республики Дагестан информацию о ходе проводимой работы с подведомственными учреждениями, имеющими задолженность в консолидированный бюджет Республики Дагестан, а также о результатах финансово-хозяйственной деятельности с предлагаемыми мерами по их поддержке;

формирует предложения о погашении имеющейся задолженности по налогам и сборам, а при наличии дебиторской задолженности – о погашении задолженности по налогам сборам в соответствии с главой 8 Налогового кодекса Российской Федерации, проведении мероприятий по изменению срока уплаты налога в соответствии с главой 9 Налогового кодекса Российской Федерации;

контролирует исполнение решений и выполняет рекомендации, принятые на заседаниях Комиссии.

6. В случае обнаружения по итогам повторного рассмотрения фактов нарушения рекомендаций, направленных на повышение эффективности финансово – хозяйственной деятельности подведомственных учреждений,

повлекших ухудшение их финансового состояния, Комиссия принимает одно из следующих решений:

ходатайствует о рассмотрении причин снижения показателей финансово – хозяйственной деятельности подведомственных учреждений на заседании Комиссии при Главе Республики Дагестан по увеличению доходной части консолидированного бюджета Республики Дагестан. В связи с этим Комиссия направляет в Министерство экономики и территориального развития Республики Дагестан и в Министерство финансов Республики Дагестан аналитическую справку о результатах финансово – хозяйственной деятельности подведомственных учреждений за отчетный период с рекомендациями и предложениями о мерах по улучшению их деятельности;

ходатайствует перед Министерством экономики и территориального развития Республики Дагестан о рассмотрении на заседаниях Правительства Республики Дагестан причин снижения показателей финансово-хозяйственной деятельности крупных, экономически и социально значимых (системообразующих) организаций, организаций с государственной долей Республики Дагестан, бюджетообразующих организаций и выработке мер по их улучшению.

III Организация и порядок работы Комиссии

7. Заседания Комиссии созываются председателем и проводятся ежеквартально. Считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов.
8. План работы Балансовой комиссии, а также изменения и дополнения к нему утверждаются нормативными правовыми актами Министерства труда и социального развития Республики Дагестан. Повестка дня, место, дата и время проведения заседания Балансовой комиссии определяются председателем комиссии.
9. Председатель Балансовой комиссии осуществляет организацию и руководство деятельностью Комиссии, председательствует на ее заседаниях и организует контроль за исполнением возложенных на Балансовую комиссию задач. В отсутствие председателя Балансовой комиссии заседание организует и проводит заместитель председателя. Члены Балансовой комиссии участвуют в заседаниях Комиссии, обсуждении и решении всех вопросов, входящих в компетенцию Балансовой комиссии, вносят предложения по существу рассматриваемых на Балансовой комиссии вопросов.
10. Приглашение на заседание Комиссии и пакет документов к рассмотрению на ее заседании, включая экспертные заключения, рассылаются членам Комиссии за пять рабочих дней до дня заседания с соблюдением условий конфиденциальности.

11. На заседании Комиссии:

рассматриваются и анализируются итоги деятельности подведомственных учреждений, допустивших ухудшение основных финансовых показателей, том числе снижение финансовых результатов, структура дебиторской задолженности, структура кредиторской задолженности подведомственных учреждений с выделением задолженности в бюджеты всех уровней, а также текущей задолженности по оплате труда;

по приглашению (без права голоса) могут принимать участие представители органов исполнительной власти Республики Дагестан, представители интересов Республики Дагестан, представители подведомственных учреждений, а также специалисты (эксперты), обладающие необходимой квалификацией и специальными знаниями, необходимыми для принятия решений.

12. Решения Комиссии:

принимаются путем открытого голосования большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим. При несогласии члена Комиссии с принятым решением по его желанию в протоколе отражается особое мнение;

носят рекомендательный характер, в том числе в части прохождения курсов повышения квалификации для руководителей подведомственных учреждений;

для ее членов являются обязательными, за исключением членов - представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти;

оформляются в виде протокола заседания Комиссии, который утверждается председательствующим на заседании и рассылается секретарем Комиссии ее членам не позднее пяти рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии.

13. Решения, принимаемые Балансовой комиссией, обязательны для выполнения подведомственными учреждениями. Председатель Балансовой комиссии вправе назначить внеочередное заседание Комиссии по итогам выполнения ранее принятых комиссией решений.

14. В целях объективной оценки финансового состояния рассматриваемых учреждений Комиссия использует в установленном порядке все возможные источники информации, в том числе официальные сайты снабжающих организаций, контрольно-надзорных органов т.д. (наличие накопленных долгов за газ, электрическую энергию, воду, просроченной задолженности по заработной плате, иной задолженности, а также по наличию открытых исполнительных производств).

15. Анализ финансово-хозяйственной деятельности учреждений, рассматриваемой Комиссией, осуществляется работниками органов

исполнительной власти Республики Дагестан, либо экспертной организацией (экспертом), обладающей специальными познаниями, опытом, квалификацией, соответствующей требованиям федерального законодательства об аудиторской деятельности (централизованного аудита).

IV Материалы, предоставляемые на заседание Комиссии

16. Информация об учреждении, данные по руководителю и главному бухгалтеру.
17. Отчет руководителя подведомственного учреждения о финансово-экономической деятельности за отчетный период.
18. Квартальная бухгалтерская, налоговая и бюджетная отчетность на бумажном носителе заверяется подписями руководителя и главного бухгалтера, а также печатью организации.
19. Бюджетная смета, план финансово – хозяйственной деятельности учреждения.
20. Акты проверок контрольных органов, проведенных в текущем отчетном периоде.
21. Отчет учреждения об исполнении бюджета, плана его финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период.
22. Для рассмотрения результатов деятельности организации по итогам года представляется годовой отчет, включающий: пояснительную записку, годовую бухгалтерскую, налоговую отчетность на бумажном носителе с отметкой налоговых органов. Годовая бухгалтерская, налоговая на бумажном носителе заверяется подписями руководителя и главного бухгалтера, а также печатью учреждения; дополнительные показатели финансово-хозяйственной деятельности.
23. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности (дата, причины возникновения и принимаемые меры по ликвидации задолженности, ход погашения задолженности).
24. Расшифровка доходов в разрезе видов деятельности и услуг, расходов по видам деятельности и статьям затрат.
25. Анализ заработной платы и среднесписочной численности по категориям работников (руководитель, главный бухгалтер, специалисты, служащие, рабочие).
26. Показатели эффективности использования основных средств (начисление амортизационных отчислений, процент износа основных средств).
27. Анализ результатов деятельности учреждения (показатели) по исполнению государственного (муниципального) задания.

V Права и обязанности Комиссии

28. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций и задач имеет право пределах своей компетенции:
- разрабатывать собственные дополнительные требования к анализу финансово-хозяйственной деятельности и показателям эффективности в соответствии с особенностями функционирования;
 - заслушивать руководителей подведомственных учреждений о деятельности организации
29. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций и задач обязана в пределах своей компетенции:
- проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности учреждений, том числе на основании информации, представляемой по формам согласно приложению настоящему Стандарту;
 - оказывать содействие учреждениям в решении проблемных вопросов, рассмотренных на заседании Комиссии;
 - доводить до сведения заинтересованных сторон (руководителей отраслевых служб администраций муниципальных образований Республики Дагестан, иных организаций) предложения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния подведомственных учреждений.
30. Члены Комиссии обязаны сохранять конфиденциальность в вопросах, связанных деятельностью Балансовой комиссии.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
труда и социального развития
Республики Дагестан
от 17 июля 2024г.

**Состав
балансовой комиссии по рассмотрению финансово-хозяйственной
деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства труда
и социального развития Республики Дагестан**

Председатель балансовой комиссии:

Кихасуров Магомедзагид Магомедович – временно исполняющий
обязанности министра труда и социального развития Республики Дагестан

Заместитель председателя балансовой комиссии:

Абдуллаев Абдулкерим Назимович – заместитель министра труда и
социального развития Республики Дагестан

Секретарь балансовой комиссии:

Гаджиева Диана Сулайбановна – консультант управления бухгалтерского
учета и отчетности

Члены балансовой комиссии:

Маметова Эльмира Магомедрасуловна – начальник управления
бухгалтерского учета и отчетности

Шахманаева Айшат Умаросмановна – начальник управления бюджетного
планирования

Матвеевко Ирина Леонидовна – начальник управления аналитической и
сводной работы

Убайдатов Мухтар Магомедович – начальник контрольно – ревизионного
управления

Гасанов Магомедкамиль Анвербекович – начальник управления
социальной поддержки

Атекова Айна Багаудиновна – начальник управления содействия трудоустройству
населения и трудовой миграции

Чумалаев Адиль Магомедкамильевич – начальник отдела социального
обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов

Гасанова Аминат Никамагомедовна – начальник отдела социального обслуживания семьи и детей
Джамалудинова Надия Умалатовна – начальник отдела по работе со средствами массовой информации
Магомеднабиева Ферида Рудиновна – начальник отдела правового регулирования
Дадаева Марзият Зикрулаевна – начальник отдела кадров
Джамалдинов Шамиль Магомедович – начальник отдела хозяйственного обеспечения
Гаджиев Нияз Набиевич – начальник отдела по профилактике коррупции и иных правонарушений

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
труда и социального развития
Республики Дагестан
от 17 июля 2024г.

План – график работы балансовой комиссии на 2024-2025 гг. по
рассмотрению итогов финансово- хозяйственной деятельности
организаций по видам экономической деятельности, находящихся в
ведении Министерства труда и социального развития Республики
Дагестан

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок
1.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности отдельных подведомственных учреждений за 9 месяцев 2024 года	Ноябрь 2024 года
2.	Анализ итогов финансово-хозяйственной деятельности отдельных подведомственных учреждений за 2024 год	Март 2025 года
3.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности отдельных подведомственных учреждений за 1 полугодие 2025 года	Август 2025 года
4.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности отдельных подведомственных учреждений за 9 месяцев 2025 года	Ноябрь 2025 года